

**DOSSIER DE PRE-INSCRIPTION**  
**ANNEE ACADEMIQUE 2020 - 2021**

*Cocher la case de la Faculté où on fait la preinscription*

- ◇ **FACULTE DE SCIENCES JURIDIQUES, POLITIQUES ET ADMINISTRATIVES**
- ◇ **FACULTE DE SCIENCES ECONOMIQUES ET GESTION**
- ◇ **FACULTE DE SCIENCES ET TECHNOLOGIE**

NUMERO DU CANDIDAT
--------------------

RESERVE AU SERVICE DE LA SCOLARITE

Dossier de candidature reçu le :

Traité par : .....

Date d'entretien :

Date du test écrit :

RESULTAT

Autorisé(e) à s'inscrire		Inscrit(e) sur liste d'attente	
Autorisé(e) à poursuivre la procédure		Non autorisé(e)	

Observations : .....

.....

## I - IDENTITÉ ET COORDONNÉES DE L'ÉTUDIANT :

<input type="checkbox"/> Monsieur	<input type="checkbox"/> Madame	<input type="checkbox"/> Mademoiselle
Nom :	Prénoms :	
Nom marital :	Date de naissance :	
Lieu de naissance :	Nationalité :	
Adresse :		
Code postal :	Localité :	
Pays :	Téléphone fixe :	
Adresse mail :	Téléphone mobile :	

BACCALAURÉAT : Série \_\_\_\_\_ Mention \_\_\_\_\_ Année \_\_\_\_\_  
Lycée \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

En cours .....

Etablissement scolaire : .....

## II - IDENTITÉ ET COORDONNÉES DES PARENTS OU DU TUTEUR :

<u>Adresse :</u>	<input type="checkbox"/> du père	<input type="checkbox"/> du tuteur
Nom :	Prénoms :	
N° Rue/av :		
Bât :	Résidence :	
Code postal :	Ville :	
Téléphone fixe :	Téléphone mobile :	
Adresse mail :		

Profession ou activité du père .....

Nom de l'entreprise : ..... Lieu.....

Tél. bureau .....

<u>Adresse :</u>	<input type="checkbox"/> de la mère	<input type="checkbox"/> de la tutrice
Nom :	Prénoms :	
N° Rue/av :		
Bât :	Résidence :	
Code postal :	Ville :	
Téléphone fixe :	Téléphone mobile :	
Adresse mail :		

Profession ou activité de la mère : .....

Nom de l'entreprise : ..... Lieu .....

Tél. bureau : .....

## PIECES A JOINDRE

### TITULAIRE DU BACCALAUREAT

#### Pièces à fournir :

1. Une photocopie légalisée de la collante du BAC et l'original
2. Un extrait d'acte de naissance
3. Une photocopie de la carte d'identité ou de l'attestation d'identité en cours de validité
4. Une photocopie des relevés de notes des 3 dernières années d'étude (2<sup>nde</sup> - 1<sup>ère</sup> - Tle).
5. Une photocopie légalisée du diplôme en cas d'équivalence
6. Une attestation de prise en charge des frais de scolarité
7. 6 photos d'identité du même tirage
8. Une chemise à rabat rouge.
9. Frais de dossier 30.000 F CFA
  - Faculté de Droit : Déposer à la Scolarité de la Faculté de Droit le bordereau de versement à la SIB (N° Compte : 60-816700500100 91) ou le chèque à l'ordre de l'Université des Lagunes-CIDD
  - Faculté de Gestion : Déposer au Secrétariat Principale de la Faculté de Gestion le bordereau de versement à la SIB (N° Compte : 60-900001282440 06) ou le chèque à l'ordre de UL-CIDD ECO ET GESTION.

### ETUDIANTS VENANT D'UNE AUTRE UNIVERSITE (Pour le Master)

#### Pièces à fournir :

1. Une photocopie légalisée de la collante du BAC et l'original
2. L'attestation de réussite à la Licence et les relevés de notes des niveaux précédents (Licence 1 - 2 et 3)
3. Un extrait d'acte de naissance
4. Une photocopie de la carte d'identité ou de l'attestation d'identité en cours de validité
5. 4 photos d'identité du même tirage
6. Une photocopie du reçu définitif d'inscription après admission
7. Une chemise à rabat vert
8. Frais de dossier 30.000 F CFA
  - Faculté de Droit : Déposer à la Scolarité de la Faculté de Droit le bordereau de versement à la SIB (N° Compte : 60-816700500100 91) ou le chèque à l'ordre de l'Université des Lagunes-CIDD
  - Faculté de Gestion : Déposer au Secrétariat Principale de la Faculté de Gestion le bordereau de versement à la SIB (N° Compte : 60-900001282440 06) ou le chèque à l'ordre de UL-CIDD ECO ET GESTION.